|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7 **TRƯỜNG MẦM NON 19/5**  **­­­­­­­­­­­­­­­­**  Số: … /KH-MN19/5 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Quận 7, ngày … tháng… năm 2018* |

**KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG** **TÀI TRỢ TRƯỜNG MẦM NON 19/5**

**NĂM HỌC 2018 - 2019**

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các trường thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGD&ĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2018 - 2019 và tình hình thực tế của trường,

Trường Mầm non 19/5 xây dựng Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2018 - 2019 như sau:

1. **NGUYÊN TẮC:**
2. Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.
3. Việc vận động tài trợ phải công bố, niêm yết công khai tại trường trước 15 ngày và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.
4. **NỘI DUNG:**

* Vận động cha mẹ học sinh tài trợ trang bị máy điều hòa cho 20 phòng học và 03 phòng chức năng gồm phòng hoạt động thể chất, phòng âm nhạc, phòng hội trường;
* Các khoản đóng góp hỗ trợ tự nguyện không hoàn lại bằng tiền.

1. **MỤC ĐÍCH:**

**Thực trạng:** Trường thiết kế cao tầng 1 trệt 3 lầu với các phòng học đạt chuẩn. Tuy nhiên, dưới thời tiết khí hậu Miền Nam, các cháu nhỏ thường xuyên chịu cảnh nắng nóng hắt từ sáng đến chiều do trường xây theo hướng Đông – Tây, trường chỉ được trang bị quạt nên các cháu nhỏ thường xuyên vật vã mệt mỏi và mất nước ảnh hưởng thường xuyên đến sức khỏe của cháu.

Từ thực trạng trên, nhà trường phối hợp với Ban Đại diện cha mẹ học sinh vận động tài trợ máy điều hòa nhiệt độ để thiết thực phục vụ cho sinh hoạt hàng ngày của trẻ, góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc giáo dục của nhà trường.

1. **Đối tượng thụ hưởng:** Toàn thể học sinh trong nhà trường.
2. **Dự toán kinh phí:**
3. **Tổng số các nhóm, lớp của trường:** 20

* Diện tích 1 phòng: 14,4 m x 8,7 m = 99,18 m2
* Dự kiến trang bị 02 máy lạnh/1 lớp; mỗi máy 2 HP (mã lực)
* Dự kiến kinh phí: 17.400.000 đồng/máy x 40 máy = 696.000.000 đồng

1. **Tổng số các phòng chức năng phục vụ hoạt động của trẻ:** 03

**Phòng hoạt động thể chất:** 198 m2

* Diện tích: 12 m x 8.7 m = 104,4 m2
* Dự kiến trang bị 03 máy lạnh; mỗi máy 2 HP (mã lực)
* Dự kiến kinh phí: 17.400.000 đồng/máy x 3 máy = 52.200.000 đồng

**Phòng âm nhạc:**

* Diện tích: 8,7 m x 8,7 m = 75,69 m2
* Dự kiến trang bị 02 máy lạnh; mỗi máy 2 HP (mã lực)
* Dự kiến kinh phí: 17.400.000 đồng/máy x 2 máy = 34.800.000 đồng

**Hội trường:**

* Diện tích: 17,7 m x 8,7 m = 151,38 m2
* Dự kiến trang bị 06 máy lạnh; mỗi máy 2 HP (mã lực)
* Dự kiến kinh phí: 17.400.000 đồng/máy x 6 máy = 104.400.000 đồng

1. **Dự kiến tổng kinh phí:**

* Trang bị 40 máy/20 phòng học + 11 máy/03 phòng chức năng
* Tổng cộng số máy cần trang bị là: 51 máy
* Dự kiến số tiền là: 51 máy x 17.400.000 đ = 887.400.000 đồng.

1. **TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

* Triển khai đến cha mẹ học sinh Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các trường thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và phổ biến dự kiến Kế hoạch vận động tài trợ của Trường và Kế hoạch sử dụng tài trợ vào buổi họp cha mẹ học sinh đầu năm học 2018-2019 từ ngày 29/10/2018 đến ngày 01/11/2018;
* Ngày 02/11/2018, nhà trường gửi Kế hoạch vận động tài trợ và Kế hoạch sử dụng tài trợ về Phòng Giáo dục và Đào tạo trình duyệt.
* Công khai kế hoạch Kế hoạch vận động tài trợ và Kế hoạch sử dụng tài trợ sau khi được duyệt 15 ngày trước khi tiếp nhận tài trợ.
* **Phương thức thực hiện:**
* Cha mẹ học sinh tài trợ bằng tiền mặt, giáo viên của lớp lập danh sách nhận tiền tài trợ (Cha mẹ học sinh tự ghi tên, ghi số tiền và ký tên vào danh sách) sau đó giáo viên nộp về Ban Tiếp nhận tài trợ.
* Ban Tiếp nhận có trách nhiệm mở tài khoản tại ngân hàng và nộp toàn bộ số tiền tài trợ vào tài khoản.
* Tùy theo tình hình tài trợ của từng nhóm, lớp nhà trường sẽ mua sắm kịp thời máy điều hòa cho nhóm, lớp đó.
* Lưu trữ đầy đủ chứng từ, hồ sơ liên quan đến việc vận động tài trợ.

Trên đây là kế hoạch thực hiện tiếp nhận tài trợ Trường Mầm non 19/5, năm học 2018 – 2019, Trong quá trình thực hiện cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh có khó khăn vui lòng liên hệ Hiệu trưởng để được giải đáp./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - P. GDĐT Quận 7;  - BĐD CMHS trường;  - Ban tiếp nhận;  - Lưu: Văn thư, h/s CMHS. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phan Thị Hạnh** |